**ДОГОВОР № \_\_\_\_**

г.-к. Анапа «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года

ООО «Омега», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице Генерального директора Сафарова Гелы Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

гр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый(-ая) в дальнейшем Заказчик, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

**ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ДОГОВОРЕ:**

**Отель** – **«SUNPARCO HOTEL All inclusive 4\*»,** расположенный по адресу: 353444, Краснодарский край, г. Анапа, Пионерский проспект, д. 12, в том числе территория с расположенными на ней объектами инфраструктуры, обеспечивающими функционирование отеля, оборудование и другое имущество.

**Бронирование** – самостоятельная услуга, предварительное резервирование номера (номеров) в Отеле на определенный период проживания. Бронирование может осуществляться на различных условиях, в зависимости от действующего тарифа на выбранный номер и на запрашиваемый период проживания, при условии наличия номерного фонда;

**Гостиничные услуги (услуги проживания)** – это комплекс услуг по обеспечению временного проживания в Отеле, включая сопутствующие услуги, перечень которых определяется исполнителем;

**Гость Отеля** – гражданин, достигший 18 летнего возраста либо гражданин, не достигший 18 летнего возраста, в сопровождении законного представителя, либо с уполномоченными сопровождающими, проживающий в Отеле и имеющий гостевую карту установленного Отелем образца, имеющий намерение заказать либо заказывающий и использующий услуги Отеля исключительно для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

**Договор** – сделка, совершаемая между исполнителем и заказчиком путем заключения письменного соглашения, содержащего условия оказания услуг, сделка, совершаемая путем принятия потребителем оферты исполнителя, путем бронирования гостиничных услуг любым доступным способом, а также сделка, заключаемая любым иным не запрещенным законом способом, позволяющая явно установить намерения сторон принять и оказать услуги.

**Оказанная услуга** – определенное действие, произведенное сотрудниками Исполнителя, по выполнению взятых на себя обязательств в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей» и другими нормативными актами, регламентирующими различные виды деятельности.

**Посетитель Отеля** – гражданин, достигший 18 летнего возраста, либо гражданин, не достигший 18 летнего возраста, в сопровождении законного представителя, либо с уполномоченными сопровождающими, не проживающий в Отеле, имеющий намерение посетить Гостей Отеля и (или) воспользоваться услугами Отеля или его инфраструктуры.

**Подтверждение бронирования -** документ, подтверждающий оказание услуги Бронирования Заказчику, а также подтверждающий право Заказчика и гостей, указанных в Подтверждении бронирования, на предоставление ему (им) комплекса услуг: питания, проживания, досуга и иных услуг, указанных на официальном сайте Отеля (https://sunparco-hotel.ru/) и в Подтверждении бронирования.

**Правила проживания –** документ, обязательный к ознакомлению и соблюдению Заказчиком **-** Положение о порядке проживания, пребывания и предоставления услуг в «SUNPARCO HOTEL All inclusive 4\*», являющееся неотъемлемой частью настоящего договора, также размещенное в открытом доступе на официальном сайте Отеля по электронному адресу: https://sunparco-hotel.ru/company/rules\_2/.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется на основании заявки Заказчика оказать следующие услуги (Далее - Услуги):

- услуга Бронирования номера в Отеле;

- оказание Гостиничных услуг в Отеле.

1.2. Заказчик обязуется оплатить услуги Исполнителя в сроки и на условиях настоящего Договора.

1.2.1. В случае, если Заказчик осуществил заявку на получение Услуг путем участия в какой-либо акции или специальном предложении Исполнителя, порядок и сроки оплаты Гостиничных услуг определяется условиями такой акции либо специального предложения, опубликованной на официальном сайте Отеля: https://sunparco-hotel.ru/.

1.3. Заявка Заказчика на получение Услуг принимается Исполнителем по телефону, электронной почте и иной связи, позволяющей достоверно установить, что заявка исходит от Заказчика, а также лично, если иное не предусмотрено договором.

1.4. Срок оказания Гостиничных услуг, количество Гостей Отеля, категории номеров, количество номеров, а также полная стоимость Услуг указывается Исполнителем в Подтверждении бронирования заявки Заказчика.

1.5. Оплата услуг, предоставленных Исполнителем Заказчику, вне рамок настоящего Договора, осуществляется в месте предоставления услуг, по установленным расценкам.

1.6. Исполнитель вправе в любое время изменять стоимость Гостиничных услуг, указанную на официальном сайте Отеля, до момента произведения оплаты Заказчиком. Стоимость Гостиничных услуг действительна на момент произведения.

1.7. Перечень Гостиничных услуг, в том числе дополнительные услуги и их стоимость представлены на официальном сайте Отеля по электронному адресу: https://sunparco-hotel.ru/service/.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Соблюдать условия настоящего Договора.

2.1.2. Ознакомиться с Положением о порядке проживания, пребывания и предоставления услуг в Отеле и приложениями к нему.

2.1.3. Соблюдать порядок проживания, пребывания и предоставления услуг в Отеле.

2.1.4. Своевременно и в полном объеме оплатить стоимость услуг Исполнителя.

2.1.5. Прибыть в Отель в сроки, указанные в Подтверждении бронирования.

2.1.6. Предоставить Исполнителю персональные данные Гостей Отеля, указанных в заявке на бронирование, а также согласие на их обработку.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Предоставить Заказчику достоверную и подробную информацию о потребительских свойствах всех Услуг, а также услуг, предоставляемых за дополнительную плату.

2.2.2. Принятые в рамках настоящего договора обязательства исполнять качественно, надлежащим образом.

2.3. Исполнитель вправе:

2.3.1. В случае аннулирования путевки, незаезда, опоздания или отъезда Заказчика раннее установленного срока по причине от Исполнителя независящей, произвести соответствующие удержания из стоимости путевки, в соответствии с условиями настоящего Договора, Положением о порядке проживания, пребывания и предоставления услуг в Отеле и действующим законодательством РФ.

2.3.2. В одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, при нарушении Заказчиком условий настоящего Договора, Положения о порядке проживания, пребывания и предоставления услуг в Отеле (в том числе, в случае неадекватного поведения Заказчика и его группы Гостей) в период нахождения в Отеле.

2.5. Заказчик вправе:

2.5.1. Получать достоверную и подробную информацию о потребительских свойствах всех Услуг, а также услуг, предоставляемых за дополнительную плату.

2.5.2. При необходимости получить от Исполнителя документ, подтверждающий проживание и предоставления комплекса услуг в Отеле.

**3. СРОКИ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Общая цена договора (стоимость Услуг) составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. 00 копеек.

3.2. Оплата Услуг должна производиться в рублях в безналичной или наличной форме в полном объеме в течение 5-ти календарных дней с момента осуществления Заказчиком бронирования.

20% от стоимости Услуг по настоящему договору, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. 00 коп. вносится в порядке предоплаты. Оставшаяся сумма в размере 80 %, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_0 (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тысяч) руб. 00 коп. вносится Заказчиком в кассу Исполнителя до момента размещения Заказчика и его группы Гостей в Отеле или должна поступить на расчетный счет Исполнителя.

В случае осуществления бронирования с условиями отдельных акций и специальных предложений, размер предоплаты может меняться с учетом конкретной акции.

3.3. Счет считается оплаченным при поступлении денежных средств на расчетный счет Исполнителя или поступления денежных средств в кассу Исполнителя.

3.4. Оплата счета, означает ознакомление и согласие (акцепт оферты) с условиями настоящего Договора, перечнем комплекса услуг, включённых в Гостиничные услуги, в том числе дополнительных услуг и их стоимости и Положением о порядке проживания, пребывания и предоставления услуг в Отеле.

3.5. Исполнитель имеет право отказать в размещении в Отеле лиц, указанных в Подтверждении бронирования, в случае не поступления денежных средств на расчетный счет или в кассу Исполнителя.

3.6. В случае не поступления оригинала договора к Исполнителю, при наличии полной оплаты по счету, договор считается договором оферты, подписанным Заказчиком.

3.7. В случае несоблюдения условий и сроков оплаты Заказчиком, Договор считается незаключенным, а Исполнитель не несет ответственность за исполнение обязательств по настоящему договору.

3.8. Стоимость Гостиничных услуг действительна на момент подачи заявки на бронирование.

3.9. Стоимость услуги Бронирования номера равна стоимости суток проживания в бронированном номере. Оплата, произведенная за услугу Бронирования, при заселении Гостя засчитывается в оплату Гостиничных услуг только в случае, если Гость прожил количество суток в соответствии с Подтверждением бронирования. В случае несвоевременного отказа от бронирования, досрочного выезда Гостя (ранее даты выезда) оплата за услуги бронирования не входит в оплату Гостиничных услуг и взимается отдельно.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащие исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. За ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств виновная сторона обязана возместить другой стороне документально подтвержденные и экономически обоснованные убытки.

4.3. В случае нарушения Заказчиком Положения о порядке проживания, пребывания и предоставления услуг в Отеле, Исполнитель досрочно прекращает предоставление Услуг, при этом возврат денежных средств Заказчику не производится.

4.4. Стороны освобождаются от исполнения своих обязательств по данному договору при наступлении форс-мажорных обстоятельств (природные катаклизмы, войны, забастовки; введение особых положений; пандемия; запрет государственными/муниципальными властями осуществления Услуг в регионе оказания Услуг по настоящему договору; любые непредвиденные события, которые непосредственно влияют на исполнение обязательств (влекут невозможность их исполнения), вытекающих из данного договора).

4.5. Заказчик несёт полную материальную ответственность за вред, причинённый имуществу Исполнителя и (или) третьих лиц, возникший в результате действий (бездействия) Заказчика либо лиц, приглашённых Заказчиком, либо лиц, включенных в группу Гостей Заказчика.

4.6. В случае возникновения у Заказчика задолженности за оказанные Услуги, и (или), дополнительные услуги, и (или), задолженности подлежащей уплате в счёт возмещения материального вреда (п. 4.5. настоящего Договора) Заказчик покупатель обязан уплатить Исполнителю пени в размере 0,1 % от суммы задолженности в день.

4.7. В случае приведения номера Отеля в антисанитарное состояние, значительно отличающееся от состояния при обычном проживании, Заказчик обязан возместить Исполнителю стоимость дополнительных санитарных мероприятий.

4.8. Заказчик несет ответственность за сохранность и комплектность оснащения номера (категории, соответствующей бронированию), в котором он проживает. В случае утери предметов оснащения Заказчик обязан возместить стоимость утерянных предметов согласно установленным Исполнителем тарифам.

4.9. Срок возмещения материального вреда составляет 3 календарных дня со дня предъявления Заказчику претензии включительно.

4.10. В случае осуществления Заказчиком/Гостем Отеля раннего заезда, либо позднего выезда стоимость рассчитывается по тарифу, действующему на дату такого заезда/выезда.

4.11. В случае заезда Заказчика, в нарушение срока, указанного в Подтверждении бронирования, по причинам от Исполнителя независящим, продление срока оказания Гостиничных услуг, либо перерасчет стоимости Услуг не производится.

4.12. В случае аннулирования Заказчиком бронирования за 14 дней и более до заезда в Отель, Исполнителем возвращается вся стоимость Услуг.

4.13. В случае аннулирования Заказчиком бронирования менее чем за 14 дней до заезда в Отель, Исполнителем удерживается 20% от стоимости Услуг.

4.13.1. В случае переноса срока заезда и последующего отказа от Услуг, а также в случае незаезда Заказчика в установленный срок, при отсутствии аннулирования бронирования, Заказчик считается просрочившим срок, предусмотренный п. 4.12. настоящего договора, а Исполнитель вправе удержать 20% от стоимости Услуг при аннулировании бронирования менее чем за 14 дней до первоначального срока заезда.

4.14. При изменении условий бронирования и проживания по акции, а также в случае досрочного выезда, перерасчет стоимости проживания производится по прейскуранту без учёта скидки, действующему на момент изменения тура за весь период проживания.

**5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ИНФОРМАЦИИ**

5.1. Стороны дают согласие на обработку персональных данных, а также принимают на себя обязательства по обеспечению необходимого порядка доступа к работе с конфиденциальной информацией, в соответствии с требованиями Федерального законодательства (Федеральные законы от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ).

5.1.1. Отдельное письменное согласие на обработку персональных данных не требуется, поскольку обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения договора, одной из сторон которого является субъект персональных данных – Заказчик и его группа Гостей (при наличии).

5.2. Обработка персональных данных Исполнителем в интересах Заказчика заключается в получении, систематизации, накоплении, хранении, использовании, распространении, обезличивании, блокировании, уничтожении и в защите от несанкционированного доступа персональных данных Заказчика и его группы Гостей.

5.3. По окончанию действия Договора Стороны обеспечивают надлежащее хранение ставшей им известной в процессе выполнения договорных обязательств конфиденциальной информации о существующей системе организационно-правовых и режимных мер защиты персональных данных и иных сведений ограниченного распространения в течение срока, предусмотренного законодательством, и уничтожают ее по миновании надобности установленным порядком.

**6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по договору.

**7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

7.1. Подписывая настоящий Договор Заказчик подтверждает, что ознакомлен и согласен с перечнем Услуг, в том числе дополнительных услуг и их стоимостью, Положением о порядке проживания, пребывания и предоставления услуг в Отеле и приложениями к нему.

7.2. Положение о порядке проживания, пребывания и предоставления услуг в Отеле и приложения к нему представлены на официальном сайте Отеля.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны и являются его неотъемлемыми частями лишь в том случае, если они совершены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

7.4. Досудебный претензионный порядок урегулирования споров по исполнению настоящего договора является обязательным. Срок рассмотрения претензии – десять рабочих дней с момента ее получения.

7.5. Стороны будут стремиться к разрешению всех возможных споров и разногласий, которые могут возникнуть по Договору или в связи с ним, путем переговоров.

7.6. В случае невозможности урегулирования спора путем переговоров, либо в досудебном порядке, спор подлежит рассмотрению в суде с учетом пункта 7.7. Настоящего Договора. На период до 31.12.2021 года, Стороны в обязательном порядке при разрешении споров руководствуются Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2020 № 1078.

7.7. Стороны по обоюдному согласию устанавливают договорную подсудность рассмотрения споров, не урегулированных путем переговоров. Данные споры подлежат разрешению в Анапском городском суде.

7.8. Все документы, присланные по факсу, электронной почте являются официальными документами, до момента обмена Сторонами оригиналами этих документов.

7.9. Настоящий договор составлен в двух подлинных, имеющих равную юридическую силу экземплярах, по одному экземпляру для каждой Стороны.

7.10. Все приложения к настоящему договору, опубликованы на официальном сайте отеля https://sunparco-hotel.ru/company/rules\_2/ и являются его неотъемлемой частью:

- Приложение № 1 «Положение о порядке проживания, пребывания и предоставления услуг в Отеле.

- Приложение № 2 «Правила противопожарной безопасности»;

- Приложение № 3 «Действия при чрезвычайных стихийных ситуациях»;

- Приложение № 4 «Правила техники безопасности при пользовании электроприборами»;

- Подтверждение бронирования (приложение к настоящему договору).

7.11. Совершение действий по исполнению настоящего договора признается согласием Заказчика с условиями настоящего договора. Договор может быть заключен путем подписания документа на бумажном носителе, либо любым иным способом, не запрещенным действующим законодательством РФ, в том числе – может быть заключено путем обмена документами с использованием мессенджеров, электронной почты, а также в порядке ст. ст. 434, 438 ГК РФ (адрес электронной почты, логин и пароль Заказчика являются аналогами его собственноручной подписи). Места, предназначенные для подписи Заказчиком, могут быть использованы для проставления Заказчиком подписи при заключении договора на бумажном носителе и не обязательны при заключении договора в электронной форме. Стороны допускают использование факсимильного воспроизведения подписи с использованием средств механического или иного копирования. Заключение или изменение договора перечисленными в настоящем договоре способами позволяет достоверно установить лицо, выразившее волю.

**8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ** | **ЗАКАЗЧИК** |
| **ООО «Омега»**  Юридический адрес:  353440, Краснодарский край,  г. Анапа, Пр-т Пионерский, дом 12  Почтовый адрес:  353440, Краснодарский край,  г. Анапа, Пр-т Пионерский, дом 12  ИНН/КПП: 2301064900/230101001  ОГРН: 1072301004357  Банк: Краснодарское отделение  № 8619 ПАО Сбербанк г. Краснодар  р/счет: 40702810430000047824к/счет: 30101810100000000602  БИК: 040349602  E-mail: booking@sunparco-hotel.ru  Сайт: www.sunparco-hotel.ru  Телефон: 8 (86133) 7 06 00 | ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Зарегистрирован (-а) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Эл. почта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Генеральный директор**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ **Г.В. Сафаров**  МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка) |